全般

グループ名
テスト用グループ

グループ アドレス
[redacted] @otta.u.ac.jp

グループの説明
テスト用で作成

ウェルカム メッセージ

Sans Serif

追加の Google グループの機能を有効にする

- 共同トレイ
- 追加の機能を有効にしない

共有ラベル

- このグループで共有ラベルを有効にする

グループを表示できるユーザー

組織外のユーザーがグループを閲覧、検索できないように、組織の管理者が組織内のすべてのグループを限定公開に設定しています。投稿できるユーザーは設定で許可されている外部ユーザーは、そのグループにメールを送信できます。

グループ メンバー

グループに参加できるユーザー

招待されたユーザーのみ

外部メンバーを許可する

組織外のユーザもメンバーとして参加できます

- オン
- オフ

会話を閲覧できるユーザー

グループ メンバー

投稿できるユーザー

ウェブとのすべてのユーザー

メンバー一覧を表示できるユーザー

グループのマネージャー

メンバーのプライバシー

新しいメンバーに求める ID の形式

表示名または組織プロフィール

グループのオーナーに連絡できるユーザー

グループのオーナー

メンバーのメールアドレスを表示できるユーザー

グループのマネージャー

投稿ポリシー

メールでの投稿を許可

メーリング クライアントから送信することをメンバーに許可する場合は、このチェックボックスをオンにします。オンにならない場合、投稿を作成するにはダッシュボード UI を使用する必要があります。

- メールでの投稿を許可

ウェブからの投稿を許可

ウェブ上でグループに投稿することをユーザーに許可します。

- ウェブからの投稿を許可

会話の履歴

Google グループに会話をアーカイブして、投稿されたメッセージのダイジェスト(メンバーにメールで配信されるようにします（共同トレイでは非表示）。

- オン
- オフ

投稿者に枠外返信できるユーザー

グループのオーナー

ファイルを添付できるユーザー

ウェブとのすべてのユーザー

コンテンツを管理できるユーザー

グループのマネージャー

メタデータを管理できるユーザー

グループのマネージャー

グループとして投稿できるユーザー

グループ メンバー

デフォルトの差出人

グループ内のメッセージの差出人欄にデフォルトで表示されるアドレス

- 投稿者のアドレス
- グループのアドレス

メッセージの管理

配信する前にメッセージを管理するかどうかを選択します

管理しない

新しいメンバーの制限

各メンバーの制限は、[メンバー管理] で個別に制限することができます。

新しいメンバーの投稿制限なし

スパム メッセージの処理

スパムの処理方法を選択します

管理してコンテンツ管理者に通知

拒否されたメッセージに関する通知

投稿が拒否されたときに差出人に知らせる

- オン
- オフ

- 拒否されたメッセージに関するデフォルトの返信を含める

メール オプション

件名のプレフィックス

グループ内のメッセージでどこが一目でわかるテキストをメールの件名の冒頭に自動的に追加する。プレフィックスは 1 つ選び（例: [グループ名]プレフィックス2）、

件名のプレフィックス
[redacted] %d]

メールフッター

- 標準のグループ フッターを含める
- カスタム フッターを含める

グループのメールの言語

通知やメールのフッターなど、システムから生成される場合にこの言語が使用されます

Japanese

自動返信

メール メッセージの着信に自動で応答します

- 組織内のメンバーへの自動返信を有効にする
- メンバー以外の組織内ユーザーへの自動返信を有効にする
- 組織外のメンバーへの自動返信を有効にする
- メンバー以外の組織外ユーザーへの自動返信を有効にする

返信の投稿先

グループの投稿に対する返信の送信先

差出人が所有を選択

スレッド モード

同じ件名のグループ メッセージをスレッドにまとめて表示します

- オン
- オフ

メンバー管理

メンバーの管理

グループのマネージャー

カスタムの役割を変更できるユーザー

グループのオーナー

カスタムの役割

グループで使用するカスタムの役割を作成または編集する。